

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

оказания услуги республиканской платформы «Электронная почта. Light»

г. Минск \_\_\_\_\_

Общество с ограниченной ответственностью «Белорусские облачные технологии», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Представитель Клиента», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, принимая во внимание, что в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.12.2019 № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций», [решением \_\_\_\_\_ исполнительного комитета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_] Представитель Клиента на основании договора оказания услуг [от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_] обеспечивает обязанность по оплате Клиента, далее вместе именуемые «Стороны», а каждое по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор оказания услуг с использованием республиканской платформы, действующей на основе технологий облачных вычислений, о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор присоединения заключается в простой письменной форме путем обмена документами в соответствии с п. 2 ст. 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК), а также путем совершения сторонами конклюдентных действий в соответствии с п. 3 ст. 408 ГК.

1.2. В рамках настоящего Договора Оператор оказывает Клиенту услугу республиканской платформы «Электронная почта. Light» (далее – Услуга), Клиент обязуется принять и оплатить Услугу, а Представитель Клиента – обеспечить оплату Услуги Клиентом в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Описание Услуги, права и обязанности Сторон, формы документов, составляемых при оказании Услуги, определяются документом «Правила оказания услуги республиканской платформы «Электронная почта. Light» (далее – Правила), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Услуга является услугой республиканской платформы по предоставлению Клиенту облачной инфраструктуры Оператора и обеспечению доступа к использованию программного обеспечения, предназначенного для хранения, обработки и отправки электронных сообщений, с выполнением требований Положения о порядке определения

уполномоченных поставщиков интернет-услуг, утвержденного приказом Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь № 60 от 02.08.2010.

1.5. Срок оказания Услуги: с даты начала оказания Услуги до окончания срока действия настоящего Договора.

1.6. При выполнении обязательств по настоящему Договору Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь, иными документами, регламентирующими порядок и условия оказания Услуги, действующими на момент оказания Услуги, а также настоящим Договором.

1.7. Документы, регламентирующие порядок и условия оказания Услуги, размещаются на официальном сайте Оператора [www.becloud.by](http://www.becloud.by).

1.8. Подписывая настоящий Договор, Клиент подтверждает, что все указанные в Договоре документы, регулирующие порядок оказания Услуги, ему доступны, понятны и принимаются без каких-либо изъятий и оговорок.

## **2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

2.1. В целях оказания Услуги Оператор, Клиент и Представитель Клиента будут взаимодействовать исключительно через назначенных ответственных лиц, указанных в разделе 9 «Контактные данные сторон» настоящего Договора. В случае замены ответственных лиц Стороны информируют друг друга письмом за подписью уполномоченного лица, а также по электронной почте о назначенных лицах и их контактной информации (фамилия, имя, должность, номер телефона, e-mail и пр.) до наступления такой замены.

2.2. Оператор предоставляет Клиенту Учетные данные, необходимые для доступа к Услуге, в день начала оказания Услуги, определенный в Заказе. Одновременно с передачей Учетных данных Оператор направляет Клиенту Акт начала оказания услуги, составленный по форме, определенной Правилами. Клиент подписывает и передает Оператору Акт начала оказания услуги в день получения Учетных данных.

2.3. Информация о порядке доступа к программному обеспечению (далее – ПО) и Учетным данным передается ответственному за приемку услуг представителю Клиента на контактные данные, указанные в разделе 9 «Контактные данные сторон» Договора, с электронного адреса Оператора [reply@becloud.by](mailto:reply@becloud.by). С момента передачи уполномоченному лицу Клиента порядка доступа и Учетных данных ответственность за их конфиденциальность возлагается на Клиента.

2.4. Клиент обязуется сменить Учетные данные, переданные ему Оператором, обеспечивать их конфиденциальное хранение и не допускать компрометации; незамедлительно уведомить Оператора в случае утраты

или наличия обоснованных подозрений в отношении нарушения конфиденциальности (компрометации) Учетных данных.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. За оказываемую в соответствии с Договором Услугу Клиент уплачивает ежемесячную плату в размере, определяемом в соответствии с установленными у Оператора тарифами. Ежемесячная плата за Услугу фиксируется в соответствующем Заказе на Услугу.

3.2. В \_\_\_\_\_<sup>1</sup> году стоимость Услуги составляет:

3.3. Общая стоимость Услуги по настоящему Договору в \_\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_.

3.4. Стоимость Услуги на \_\_\_\_\_ год определяется дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору в срок не позднее 10 декабря каждого года.

3.5. Услуга по настоящему Договору подлежит оплате ежемесячно, начиная с даты подписания Сторонами Акта начала оказания Услуги.

3.6. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в белорусских рублях посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора в соответствии с условиями настоящего Раздела.

Расчеты, осуществляемые Клиентом из республиканского (областного, городского, районного, сельского, поселкового, местного) бюджета, производятся со счета территориального органа государственного казначейства.

Представитель Клиента обязуется своевременно обеспечивать оплату оказываемой Оператором Услуги путем подачи платежного поручения в территориальный орган государственного казначейства. При оплате в платежном поручении необходимо указать УНП и наименование Клиента, наименование Услуги, период оказания Услуги, реквизиты акта оказанных услуг.

3.7. Оператор и Клиент в соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» единолично оформляют и подписывают Акт оказанных услуг (далее – Акт). Датой оказания Услуги (датой совершения хозяйственной операции) и датой составления Акта является последний календарный день Отчетного

---

<sup>1</sup> В случае, если Клиент имеет статус государственного органа, то НДС не применяется в соответствии абз. 3 подп. 2.2 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 23.01.2014 № 46 «Об использовании государственными органами и иными государственными организациями телекоммуникационных технологий», а соответствующая графа не заполняется.

периода (каждого месяца оказания Услуги). В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за Отчетным периодом, Оператор на электронную почту Клиента в соответствии с контактными данными, указанными в разделе 9 «Контактные данные сторон» настоящего Договора, высылает копию Акта, единолично оформленного Оператором, в формате «pdf» в качестве информирования (стоимость услуги за отчетный период, дата и номер Акта).

Оператор и Клиент могут согласовать составление Акта в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП). В таком случае обмен электронными документами по настоящему Договору осуществляется посредством информационной системы «ЭДиН», предоставляемой аттестованным EDI-провайдером ООО «Электронные документы и накладные» и доступ к которой может быть осуществлен Сторонами с помощью интернет-ресурса [www.edn.by](http://www.edn.by) (далее – ИС «ЭДиН»). Датой оказания Услуги (датой совершения хозяйственной операции) является последний календарный день Отчетного периода (каждого месяца оказания Услуги).

Оператор и Клиент также признают, что документы, переданные и подписанные посредством ИС «ЭДиН», имеют юридическую силу, аналогичную подписанным на бумажном носителе, а информация, генерируемая и хранящаяся в указанной системе, может быть использована в качестве доказательства соответствующих юридических фактов.

3.8. Клиент обязан не позднее 25 числа Расчетного периода произвести оплату суммы, указанной в Акте.

3.9. Обязательство по оплате Услуги в соответствии с настоящим Договором считается выполненным Клиентом с момента регистрации платежного поручения, направленного Представителем Клиента, территориальным органом государственного казначейства. Представитель Клиента по требованию Оператора обязуется почтовой связью предоставить Оператору копию соответствующего платежного поручения с отметкой о регистрации территориальным органом государственного казначейства.

3.10. Услуга по настоящему Договору в соответствующем Отчетном периоде считается оказанной Оператором и принятой Клиентом в полном объеме с даты Акта за Отчетный период при отсутствии поступления мотивированных возражений от Клиента до 10 числа Расчетного периода.

3.11. По мере необходимости Оператор и Клиента осуществляют сверку расчетов по Договору с оформлением двустороннего Акта сверки расчетов. Представитель Клиента обязуется принимать участие в сверке расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплен ее печатью.

Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала Акта сверки расчетов почтовой связью или курьером с уведомлением о доставке. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта сверки расчетов Сторона-получатель должна подписать, поставить печать, направить один экземпляр Акта сверки расчетов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в Акте сверки расчетов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный Акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, Акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

3.12. Источник финансирования – \_\_\_\_\_.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора, а в части, не урегулированной Договором – в соответствии с Правилами и законодательством. При этом Оператор не несет ответственность за упущенную выгоду, неполученную Клиентом в связи с ненадлежащим исполнением Оператором своих договорных обязательств.

4.2. В случае нарушений сроков оплаты оказанных Услуг, Клиент обязуется по требованию Оператора уплатить пеню в размере 0,1 % от суммы неисполненного или несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки.

4.3. В случае нарушения срока начала оказания Услуги, согласованного в Заказе на Услугу, Клиент имеет право потребовать от Оператора уплаты пени в размере 0,1 % от размера ежемесячной платы, указанной в п.3.2. настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти) процентов от размера ежемесячной платы.

4.4. В случае, если при оказании оплаченной Клиентом Услуги будет выявлено ненадлежащее исполнение Оператором своих обязательств, максимальный размер требования Клиента к Оператору не может превышать суммы, фактически уплаченной Клиентом за оказание Услуги в периоде, в котором выявлено ненадлежащее исполнение обязательств Оператором.

4.5. Оператор не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, возникших в результате действий Клиента, совершенных с использованием Услуг, оказываемых Оператором.

4.6. Стороны соглашаются с тем, что Оператор не несет ответственность за перерывы в оказании Услуги и убытки, понесенные Клиентом, причиной которых стали дефекты в электронном или механическом оборудовании и (или) компьютерных программах, которые находятся вне зоны ответственности Оператора, а также иные объективные технологические неполадки, возникшие не по вине Оператора.

4.7. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если их неисполнение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, катастрофы, военные действия и прочее).

4.8. Ответственность по настоящему Договору не возникает, если неисполнение Стороной своих обязательств вызвано нарушением обязательств другой Стороной.

4.9. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору, Стороны намереваются разрешать путем переговоров.

4.10. Стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок урегулирования споров, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним. Получатель претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

4.11. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствии с пунктом 4.10. настоящего Договора, разрешение спора осуществляется в компетентном суде Республики Беларусь.

## **5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Оказание Услуги может быть временно приостановлено в случаях:

5.1.1. масштабных инцидентов до их устранения;

5.1.2. если дальнейшее оказание Услуги сопряжено с существенным риском для нормального функционирования и защиты государственных информационных ресурсов;

5.1.3. если Клиент не выполняет свои обязательства в соответствии с настоящим Договором;

5.1.4. изменения политики правообладателя ПО.

## **6. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор может быть расторгнут:

6.1.1. по соглашению Сторон;

6.1.2. в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон в случае неоднократного нарушения другой Стороной принятых на себя обязательств по настоящему Договору;

6.1.3. на основании решения суда;

6.1.4. по иным основаниям, в соответствии с Договором и законодательством Республики Беларусь.

6.2. При расторжении настоящего Договора по любым основаниям его положения будут применяться к отношениям Сторон вплоть до полного окончания взаимных расчетов и передачи необходимой документации. При расторжении Договора, не связанным с нарушением договорных обязательств Оператором, предоплата за оказанную Услугу, уплаченная Клиентом, не возвращается.

## **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Если иное не определено настоящим Договором, обмен информацией (материалами) между Сторонами по настоящему Договору совершается исключительно в письменной форме. Письменные сообщения Сторон (в том числе Заказы на Услугу, претензии, уведомления и др.) направляются по почте, факсу, электронной почте, курьером, выдаются Стороне (ее уполномоченному представителю) на руки или доставляются другими способами, позволяющими зафиксировать факт (дату, время) его передачи и отправителя. Для определения аутентичности сообщения, составленного на бумажном носителе, достаточно визуального, без применения специальных знаний и технических средств, сличения образцов подписей ответственных лиц Сторон и оттисков печати на документе с образцами, имеющимися в распоряжении Сторон. Обмен сообщениями по электронной почте считается совершенным только после получения соответствующего подтверждения от Стороны, получившей сообщение.

7.2. В случае изменения адресов и/или расчетных реквизитов Сторон, Сторона, чьи реквизиты изменились, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами дополнительного соглашения не требуется.

7.3. В случае реорганизации Сторон или изменения названия Сторон их права и обязанности по исполнению настоящего Договора переходят к их правопреемникам.

7.4. Стороны пришли к соглашению о том, что приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору могут быть подписаны с использованием факсимильного оттиска подписи уполномоченных лиц. Стороны гарантируют друг другу, что факсимиле подписей уполномоченных лиц, которыми подписываются документы, проставлены ими собственноручно либо по их указанию.

7.5. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует по 31.12.\_\_\_\_\_, а в части оплаты оказанной Услуги – до полного исполнения обязательств. Настоящий Договор может

быть продлен по соглашению Сторон до истечения срока действия Договора. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой Стороны, при этом все экземпляры имеют равную юридическую силу.

## 8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Оператор и Клиент подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области противодействия коррупции (далее – антикоррупционные требования). Оператор и Клиент обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении Договора своими работниками. Оператор и Клиент отказываются от любого стимулирования работников второй стороны, ее контрагентов, иных лиц, которое направлено на обеспечение выполнения таким лицом каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны. К иным лицам могут относиться госслужащие и любые другие лица, имеющие прямое и/или косвенное отношение к исполнению Договора.

8.2. В случае возникновения у Оператора либо Клиента подозрений, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционных требований, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) календарных дней. В случае нарушения одной из сторон Договора антикоррупционных требований, другая сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке. Сторона Договора, нарушившая антикоррупционные требования при исполнении Договора, обязана возместить другой стороне возникшие у нее в результате этого убытки.

## 9. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ СТОРОН

Сторона	Структурное подразделение/ контактное лицо, должность	Контактный телефон/факс/ e-mail
<b>По организационным вопросам:</b>		
Клиент		
Оператор	Отдел продаж Управления продаж	+375 (17) 287-11-11 +375 (17) 287-11-49 sales@becloud.by
<b>По вопросам расчетов за Услуги:</b>		
Клиент		



Представитель Клиента		
Оператор	Отдел экономики и финансов	+375 (17) 287-11-42 +375 (17) 327-44-44 finance@becloud.by
<b>Для направления Счетов и Актов:</b>		
Клиент		
Оператор	Отдел экономики и финансов	+375 (17) 287-11-42 +375 (17) 327-44-44 finance@becloud.by
<b>По вопросам информационной безопасности:</b>		
Клиент		
Оператор	Отдел мониторинга Управления РЦОД	+375 (29) 249-38-89 +375 (17) 287-11-70 vdcsupport@becloud.by
<b>Служба технической поддержки:</b>		
Оператор	Отдел мониторинга Управления РЦОД	+375 (29) 249-38-89 +375 (17) 287-11-70 vdesupport@becloud.by

## 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор

Клиент

**ООО «Белорусские облачные  
технологии»**

220004, Республика Беларусь,  
г. Минск, ул. К. Цеткин, д. 24, пом. 602

р/с ВУ14ВАРВ30127209600100000000  
в ОАО «Белагропромбанк»,  
БИК ВАРВВУ2Х  
УНП 191772685

р/с \_\_\_\_\_  
УНП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Представитель Клиента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

УИП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

